



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I Municipio di Roma – XXV Distretto
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " VIA LUIGI RIZZO 1"
Scuola Primaria - Scuola Secondaria I Grado
SEDE CENTRALE: Via Luigi Rizzo , 1 TEL. 0639720006
Sito web: www.icviauigirizzo.edu.it
E MAIL rmic848001@istruzione.it – PEC rmic848001@pec.istruzione.it

Agli Atti - Sede
All'Albo dell'Istituto
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito Internet dell'Istituto

Oggetto: Avviso pubblico unico per la selezione di personale interno/esterno per le figure di docenti esperti e tutor DM 19/2024.

Titolo Progetto “ Cattura...menti”

Codice Progetto M4C111.4-2024-1322-P-50860

CUP I84D21001060006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il D.I. n.129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 , il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024 ;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la

prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTA la legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, e, in particolare, l’articolo 44, comma 1, lettera i);

RILEVATO che l’investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell’istruzione, investendo complessivamente 1,5 miliardi di euro;

CONSIDERATO che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie, per l’attuazione delle “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”;

VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all’All.1 del suddetto D.M. 19/2024;

VISTA la nota N. AOGABMI-0058542 del 17 aprile 2024 riportante le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 21 del 10/09/2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 4 del 01/10/2024;

VISTA la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 71.999,21;

VISTA la proposta progettuale presentata in data 03/10/2024;

VISTO l’accordo di concessione prot. n° 50860 del 12/10/2024 tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’Istituzione Scolastica I.C. Via L. Rizzo, 1 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio protocollo n. 6212 del 05/11/2024;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

EMANA

il presente avviso unico per la selezione e il reclutamento di personale esperto e tutor interno/esterno mediante procedura comparativa di titoli per il conferimento degli incarichi sintetizzati nel seguente prospetto:

Percorso	Durata	Numero di edizioni
percorsi di mentoring ed orientamento *	20 ore ad alunno	26 alunni
percorsi di potenziamento delle competenze di base - lingua italiana per alunni non italofofoni - potenziamento della lingua italiana - potenziamento di matematica - potenziamento lingue straniere	30 ore a percorso 30 ore a percorso 30 ore a percorso 30 ore a percorso	1 corso 2 corsi 2 corsi 1 corso
percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari a rafforzamento del curriculum scolastico - Laboratori di lettura e scrittura creativa - Laboratori di avvicinamento al teatro - Laboratori di avvicinamento allo sport	20 ore a laboratorio	6 laboratori

- Laboratori di avvicinamento alla musica		
percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	5 ore a percorso	2 corsi

*per i percorsi di mentoring ed orientamento indicare nella domanda il numero delle edizioni che si intendono svolgere.

ART. 2 – FINALITÀ DEI PERCORSI

Percorsi di mentoring e orientamento per attività formativa in favore degli studenti della scuola secondaria di primo grado che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per attività formativa in favore degli studenti che prevede percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.

Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari finalizzati a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico.

Percorsi di orientamento per le famiglie attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento dei genitori.

ART. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'esperto potrà candidarsi per uno o più fra i suindicati percorsi e dovrà rendersi disponibile a:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);
- realizzare le azioni necessarie per perseguire gli obiettivi del progetto ed il target dell'IC Via Luigi Rizzo n. 1 - Roma;
- predisporre strumenti di monitoraggio e valutazione degli esiti di apprendimento delle studentesse e degli studenti che partecipano ai percorsi formativi;
- realizzare le azioni di uno o più fra i percorsi indicati nell'articolo 2;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispettare il calendario degli incontri programmatici;
- collaborare attivamente con la Dirigente Scolastica e il team di progettazione per la corretta attuazione del progetto;

SI PRECISA CHE

- il personale scolastico interno deve svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
- i dipendenti pubblici esterni alla scuola, prima della stipula del contratto, dovranno produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza allo svolgimento dello stesso.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico per la realizzazione delle attività formative dei singoli percorsi del progetto dal titolo

“Cattura...menti” avrà inizio dalla data di stipula del contratto e si concluderà il 15 settembre 2025, salvo proroghe.

ART. 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati devono far pervenire:

1. apposita istanza di candidatura in qualità di ESPERTO/TUTOR (Allegato 1);
2. curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo;
3. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000) (Allegato 2);
4. dichiarazione di insussistenza di cause di inconfirmità e incompatibilità (Allegato 3);
5. **proposta progetto attuativo** (Allegato 4);
6. tabella valutazione titoli - attribuzione punteggi da parte del candidato (Allegato 5);
7. dichiarazione di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione presso la quale si presta servizio, se dipendente pubblico presso altra amministrazione;
8. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Ad ogni buon fine si rammenta che i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e che ai sensi del DPR 445/2000, potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sottoscritte nel CV e negli allegati. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione al presente avviso, ai sensi dell'art.75 del DPR 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto d'ufficio, ai sensi dell'art.1456 C.C. Similmente, qualora il numero dei frequentanti si attestasse a meno di nove unità, per due volte consecutive, il contratto verrà risolto d'ufficio.

ART. 6 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La commissione valutatrice, all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, a seguito di comparazione dei CV presentati dai candidati, procederà alla redazione della graduatoria provvisoria. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato con una maggiore esperienza coerente con i contenuti del progetto.

Le graduatorie saranno pubblicate in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio e diverranno definitive dopo 10 giorni dalla pubblicazione. L'affissione delle graduatorie definitive ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro il termine in cui le graduatorie diverranno definitive. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, saranno pubblicate in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio le graduatorie definitive e si procederà alla individuazione dei reclutati ed alla successiva stipula degli incarichi. Qualora l'esperto dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria. L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola candidatura, se rispondente ai requisiti richiesti.

ART. 7 – REQUISITI DI ACCESSO

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE DEGLI ESPERTI INTERNI/ESPERTI E TUTOR

Si valuteranno i titoli culturali, le esperienze professionali e la proposta progettuale, in applicazione della normativa che disciplina l'assegnazione degli incarichi al personale docente e agli esperti esterni secondo la tabella sotto indicata.

Titoli culturali	Punteggio
Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale): <ul style="list-style-type: none"> ▪ voto da 60 a 69: punti 3 ▪ voto da 70 a 89: punti 6 ▪ voto da 90 a 105: punti 10 ▪ voto da 106 a 110: punti 14 ▪ voto 110 e lode: punti 15 	Max punti 15
Altro Diploma di laurea (vecchio ordinamento, Triennale, Specialistica o Magistrale)	Punti 5
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dottorato di Ricerca: 3 punti ▪ Master di I o II Livello: 3 punti ▪ Corso di perfezionamento e specializzazione post lauream: 2 punti 	Max 8 punti
Diploma (sufficiente per la sola figura del Tutor) valutabile solo in assenza di laurea	Punti 2
Titoli specifici	Punteggio
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formazione specifica e documentata sulle metodologie didattiche innovative in italiano / matematica / lingue straniere (<u>percorsi potenziamento delle competenze di base</u>); ▪ Formazione specifica e documentata sulle metodologie didattiche innovative di tipo laboratoriale (<u>percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</u>); ▪ Formazione specifica e documentata sulla tematica relativa alla funzione genitoriale (<u>percorsi di orientamento per le famiglie</u>) 2 punti per ogni corso - max 10 punti	Max 10 punti
Esperienze professionali	

Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione destinati a gruppi di allievi per l'approfondimento degli argomenti inerenti all'area per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione accreditati. 4 punti per ogni incarico - max 12 punti	Max 12 punti
Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali o nazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti all'area per cui si propone candidatura. 2 punti per ogni annualità - max 10 punti	Max 10 punti
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti alla tematica per cui si propone candidatura. 2 punti per ogni pubblicazione - max 10 punti	Max 10 punti
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza. 2 punti per ogni anno - max 10 punti	Max 10 punti
Validità proposta progettuale (a cura del DS e della Commissione)	Punteggio
<ul style="list-style-type: none"> ● Coerenza del progetto con le finalità dell'intervento formativo individuate nella fase progettuale; ● Chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi; ● Originalità e innovatività del progetto formativo; ● Validità del quadro di riferimento teorico e metodologico; ● Riproducibilità delle attività formative nella prassi quotidiana. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Abbastanza adeguata: 5 pt ▪ Adeguata: 10 punti ▪ Pienamente adeguata: 15 pt ▪ Eccellente: 20 punti
Totale punti	100

ART. 9 - COMPENSI

La misura del compenso è differenziata in relazione ai percorsi come di seguito indicato:

Percorsi di mentoring e orientamento. L'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 42,00 per ora per studente.

Percorsi per le competenze di base. L'Unità di costo standard (UCS) relativa alla remunerazione dei costi per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h.

Percorsi di orientamento alle famiglie. L'Unità di costo standard (UCS) relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h.

Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari. L'Unità di costo standard (UCS) relativa alla remunerazione dei costi per il personale docente esperto e per il tutor impegnato direttamente nella erogazione delle attività è complessivamente pari a 113,00 €/h dei quali euro 79,00 €/h per l'esperto e 34,00 €/h al tutor.

Gli importi sono omnicomprensivi. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta previa compilazione dei fogli firma. I compensi saranno corrisposti in coerenza con quanto disposto dall'art.8 "Procedura di pagamento al Soggetto attuatore" dell'Accordo di Concessione.

ART. 10 – PRESTAZIONI RICHIESTE

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo.
2. Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto.
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
7. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
8. Collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

COMPITI DEL TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione.
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
9. Collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

ART. 11 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

ART. 12 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- b) ove non sussistano professionalità di cui al punto a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
- c) qualora non fosse possibile individuare tutte le figure richieste mediante le procedure specificate ai punti a) e b), si procederà alla pubblicazione di un ulteriore avviso rivolto agli enti/associazioni del terzo settore.

ART. 13 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le domande dei candidati verranno valutate da una commissione, costituita all'uopo, presieduta dalla DS dell'I.C. Via Luigi Rizzo 1 in Roma, dott.ssa Isabella Iannuzzo. La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione all'avviso non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati per posta elettronica, nei termini previsti dalla normativa.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

Qualora con il presente avviso non si acquisissero tutte le figure necessarie alla realizzazione del progetto, si procederà alla stipula di contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs.165/2001, così come disciplinato dal *Regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi al personale docente e agli esperti esterni* come da delibera n. 9 del CdI del 27/10/2017.

ART. 14 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/11/2024**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo PEC rmic848001@pec.istruzione.it o a mano all'indirizzo: Via Luigi Rizzo n. 1, in busta chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura: *DOMANDA PER IL CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO /TUTOR PNRR DM19 DIVARI TERRIORIALI*.

La busta o la pec dovrà contenere la documentazione indicata all'articolo 5.

ART. 15 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- presentate da soggetti non in possesso delle qualifiche e che non presentino le dichiarazioni e/o documentazioni indicate in generale nell'avviso;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato e con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 14;
- presentate con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere.

ART. 16 - PERFEZIONAMENTO INCARICO – STIPULA DEL CONTRATTO

I contratti saranno stipulati successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti in fase di aggiudicazione definitiva. Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.

ART. 17 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 19É/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/579 e del D.Lgs 103/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO VIA LUIGI RIZZO 1, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Isabella Iannuzzo; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Maiora Labs s.r.l.

ART. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Isabella Iannuzzo in qualità di Dirigente Scolastico.

ART. 20 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icvialuigirizzo.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

ART. 21 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 22 – NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ART. 24 - ALLEGATI

ALLEGATO 1 – apposita istanza di candidatura in qualità di ESPERTO/TUTOR;

ALLEGATO 2 – dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000);

- ALLEGATO 3 – dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;
ALLEGATO 4 – proposta progettuale;
ALLEGATO 5 – tabella valutazione titoli - attribuzione punteggi da parte del candidato

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Isabella Iannuzzo

Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse

ALLEGATO 1
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALLA SELEZIONE COME ESPERTO/TUTOR AL PROGETTO "CATTURA...MENTI"
Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ Residente a _____ in via _____

N. _____ CAP: _____ Codice Fiscale: _____

Tel/Cell: _____ E-mail: _____

CHIEDE

di svolgere l'INCARICO PROFESSIONALE DI

(apporre una crocetta sul quadratino accanto al percorso per il quale ci si candida)

- ESPERTO**
 TUTOR

PER IL SEGUENTE PERCORSO FORMATIVO:

(apporre una crocetta sul quadratino accanto al percorso per il quale ci si candida)

- Percorsi di mentoring e orientamento**
 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
 Percorsi di orientamento per le famiglie
 Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari

A tal fine allega DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), come da allegato 2, fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data, _____

FIRMA

ALLEGATO 2**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'**

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

✓ di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale di ESPERTO/TUTOR come esplicitati nell'Avviso Pubblico di selezione e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;

✓ di non aver riportato condanne penali;

✓ di essere in regola con il versamento dei contributi;

✓ di essere in possesso di conto corrente dedicato per i pagamenti da parte della Pubblica Amministrazione;

✓ di essere disponibile ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto. Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato/a informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste e/o destinate da/a una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R.445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

Luogo e Data, _____

FIRMA

**ALLEGATO 3
DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Residente a _____ in via _____ N. _____

CAP: _____ Codice Fiscale: _____

avendo preso visione dell'Avviso Pubblico indetto dal Dirigente Scolastico dell'I.C. "Via Luigi Rizzo n. 1 Roma" e concernente la selezione di formatori e tutor DM 19

CONSAPEVOLE

che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- I. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- II. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- III. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- IV. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;
- V. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- VI. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- VII. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Roma, _____

Il Dichiarante

ALLEGATO 4

PROPOSTA PROGETTO ATTUATIVO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ presenta la seguente proposta di progetto attuativo.

Area di intervento

- Percorsi di mentoring e orientamento**
- Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento**
- Percorsi di orientamento per le famiglie**
- Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari**

Per l'area 1 specificare se si intende svolgere azione di mentoring, orientamento, sostegno disciplinare.

Per l'area 2 specificare le competenze di base oggetto dell'azione e le modalità organizzative didattico pedagogiche.

Per l'area 3 specificare l'azione di presa in carico e orientamento dei genitori.

Per l'area 4 definire l'integrazione tra le attività didattiche "tradizionali" e quelle complementari, dalle quali emerga con chiarezza il progetto organizzativo, pedagogico e didattico.

N.B.: compilare un modulo diverso per ciascuno dei percorsi per i quali ci si candida.

TITOLO del percorso	
OBIETTIVI che si intendono perseguire coerenti con le finalità del percorso prescelto	
Descrizione delle AZIONI per il raggiungimento degli obiettivi coerenti con le finalità del percorso.	
MONITORAGGIO delle azioni e VERIFICA dei risultati conseguiti	

Luogo e Data, _____

FIRMA

ALLEGATO 5

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DOCENTE ESPERTO E TUTOR MODULO ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

Titoli culturali	Punteggio
Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale): <ul style="list-style-type: none"> ▪ voto da 60 a 69: punti 3 ▪ voto da 70 a 89: punti 6 ▪ voto da 90 a 105: punti 10 ▪ voto da 106 a 110: punti 14 ▪ voto 110 e lode: punti 15 	Max punti 15
Altro Diploma di laurea (vecchio ordinamento, Triennale, Specialistica o Magistrale)	Punti 5
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dottorato di Ricerca: 3 punti ▪ Master di I o II Livello: 3 punti ▪ Corso di perfezionamento e specializzazione post lauream: 2 punti 	Max 8 punti
Diploma (sufficiente per la sola figura del Tutor) valutabile solo in assenza di laurea	Punti 2
Titoli specifici	Punteggio
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formazione specifica e documentata sulle metodologie didattiche innovative in italiano / matematica / lingue straniere (<u>percorsi potenziamento delle competenze di base</u>); ▪ Formazione specifica e documentata sulle metodologie didattiche innovative di tipo laboratoriale (<u>percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari</u>); ▪ Formazione specifica e documentata sulla tematica relativa alla funzione genitoriale (<u>percorsi di orientamento per le famiglie</u>) 2 punti per ogni corso - max 10 punti	Max 10 punti
Esperienze professionali	
Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione destinati a gruppi di allievi per l'approfondimento degli argomenti inerenti all'area per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, Uffici centrali o periferici del	Max 12 punti

MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione accreditati. 4 punti per ogni incarico - max 12 punti	
Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali o nazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti all'area per cui si propone candidatura. 2 punti per ogni annualità - max 10 punti	Max 10 punti
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti alla tematica per cui si propone candidatura. 2 punti per ogni pubblicazione - max 10 punti	Max 10 punti
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza. 2 punti per ogni anno - max 10 punti	Max 10 punti
Validità proposta progettuale (a cura del DS e della Commissione)	Punteggio
<ul style="list-style-type: none"> ● Coerenza del progetto con le finalità dell'intervento formativo individuate nella fase progettuale; ● Chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi; ● Originalità e innovatività del progetto formativo; ● Validità del quadro di riferimento teorico e metodologico; ● Riproducibilità delle attività formative nella prassi quotidiana. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Abbastanza adeguata: 5 pt ▪ Adeguata: 10 punti ▪ Pienamente adeguata: 15 pt ▪ Eccellente: 20 punti
Totale punti	100

Luogo e Data, _____

FIRMA
